

**IZBA ADMINISTRACJI
SKARBOWEJ W RZESZOWIE**



UNP: 1801-20-083493

Znak sprawy: 1801-ILZ1.261.54.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

Izba Administracji Skarbowej w Rzeszowie, jako Zamawiający zaprasza do składania ofert w postępowaniu pn.: **„Dostawa aparatów fotograficznych z obiektywami oraz kamery (lornety) termowizyjnej dla Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie”**, zgodnie z określonymi warunkami zamówienia dla niniejszego postępowania.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa aparatów fotograficznych wraz z obiektywami oraz kamery (lornety) termowizyjnej, opisanych w pkt. 2 do siedziby Podkarpackiego Urzędu Celno-Skarbowego w Przemyślu.
2. Zamówienie zostało podzielone na dwie części i obejmuje:

1) Część I: Dostawa aparatu fotograficznego Sony Alpha A7 II wraz z obiektywem Sony FE 200-600mm F5,6-6,3 G OSS – **2 szt.**

2) Część II: Dostawa kamery (lornety) termowizyjnej HIKVISION DS-2TS16-35VI/W – **1 szt.**

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Jeden wykonawca może złożyć ofertę na cały zakres zamówienia.
4. Naprawy gwarancyjne będą świadczone przez autoryzowane przez producenta punkty serwisowe, mające siedzibę w Polsce. Wykonawca zobowiązany jest do komunikacji pracowników autoryzowanego serwisu gwarancyjnego z zamawiającym w języku polskim.

II. Miejsce dostawy:

Podkarpacki Urząd Celno-Skarbowy w Przemyślu, ul. Sielecka 9, 37-700 Przemyśl.

III. Forma i termin dostawy:

1. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym transportem i na jego koszt.
2. Wymagany i nieprzekraczalny termin realizacji zamówienia: w ciągu 21 dni od dnia zawarcia umowy.

IV. Kryterium wyboru oferty:

1. Oferty będą oceniane według poniższych kryteriów:

a. Kryterium „Cena” w PLN:

- a) znaczenie kryterium - **70% (70 pkt.);**
- b) opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Ceny” oznaczonej dalej „C”:

$$C = (C_n / C_b) \times 70 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena”

C_n - cena w ofercie z najniższą ceną

C_b - cena w ofercie badanej (ocenianej)

Zamawiający dokona przeliczenia punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

b. Kryterium „Gwarancja”:

- a) znaczenie kryterium – **30 % (30 pkt.);**
- b) opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Gwarancja” oznaczonego dalej „G”:
 - 4 lata – 30 pkt.
 - 3 lata – 15 pkt.
 - 2 lata – 0 pkt.

Maksymalnie Wykonawca może otrzymać 30 pkt.

Uwaga:

Wykonawca podaje okres rękojmi i gwarancji w ofercie w pełnych latach. W przypadku podania przez wykonawcę okresu rękojmi i gwarancji krótszego niż 2 lata, oferta wykonawcy zostanie odrzucona. W przypadku podania przez wykonawcę okresu rękojmi i gwarancji dłuższego niż 4 lata, do oceny ofert zostanie przyjęty okres rękojmi i gwarancji 4 lata.

- c. Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

P - łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie,

C - liczba punktów dla kryterium „cena”,

G - liczba punktów dla kryterium „gwarancja”.

- 2. Zobowiązania Wykonawcy na Formularzu oferty zostaną wprowadzone do Umowy.
- 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od wyboru oferty.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda przedstawienia przez Wykonawcę:
 - 1) oświadczenia Wykonawcy (złożone na formularzu oferty), że posiada odpowiednie zdolności techniczne lub zawodowe, a także znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej jego wykonanie,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy (złożone na formularzu oferty), że na dzień złożenia oferty nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne.

2. W celu potwierdzenia, że osoba podpisująca ofertę oraz zawarte w niej oświadczenia jest do tego uprawniona – złożenie pełnomocnictwa, o ile prawo do podpisywania oferty nie wynika z innych dokumentów (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej).

VI. Warunki gwarancji:

Okres gwarancji, liczony od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego wraz z fakturą wynosi minimum **24** miesiące.

VII. Warunki płatności:

Zapłata należności będzie dokonana przelewem bankowym na wskazane konto wykonawcy, w terminie 21 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

VIII. Inne warunki:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny.
3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana umowa w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W załączeniu wzór umowy stanowiący Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

IX. Składanie ofert:

1. Wypełniony i podpisany Formularz oferty należy dostarczyć do Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie, ul. Geodetów 1, 35-959 Rzeszów **do dnia 04 września 2020 r.:**
 - 1) osobiście do Kancelarii – Sala Obsługi
 - lub
 - 2) przesłać za pośrednictwem poczty na adres Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie
 - lub
 - 3) pocztą elektroniczną, jako skan podpisanych dokumentów (w formie pliku „pdf”), na adres e-mail: przetargi.ias.400000@mf.gov.pl
 - lub
 - 4) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione, na adres e-mail: przetargi.ias.400000@mf.gov.pl
2. Informacji na temat przedmiotu zamówienia udziela:
 - 1) W sprawach merytorycznych Pan Witold Sobek, tel. 16 676 42 68 w godzinach od 7:30 do 15:30, e-mail: przetargi.ias.400000@mf.gov.pl
 - 2) W sprawach proceduralnych Pani Katarzyna Południak w godzinach od 7:00 do 15:00, e-mail: przetargi.ias.400000@mf.gov.pl

X. Klauzula informacyjna:

W związku z rozpoczęciem stosowania z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, **dalej: RODO**) informujemy, iż na podstawie **art. 13 RODO** od dnia 25 maja 2018 r. będą Pani/Panu przysługiwały określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Izbę Administracji Skarbowej w Rzeszowie (dalej: IAS w Rzeszowie).

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie** z siedzibą przy ul. Geodetów 1, 35-959 Rzeszów (nr tel. +48 17 850 36 39, adres e-mail: ias.rzeszow@mf.gov.pl).
2. **Współadministratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister właściwy do spraw finansów publicznych** z siedzibą przy ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa (nr tel. +48 22 694 55 55, adres e-mail: kancelaria@mf.gov.pl).
3. W Izbie Administracji Skarbowej w Rzeszowie wyznaczony został **Inspektor Ochrony Danych**, z którym można skontaktować się drogą elektroniczną pod adresem e-mail: iod.rzeszow@mf.gov.pl.
4. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO w następujących celach:**
 - postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr: 1801-ILZ1.261.54.2020
 - realizacji zamówienia przez Wykonawcę.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 4, **Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych**. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w tym państwa trzecie, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
6. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane** na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 4, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
7. Podanie danych jest **dobrowolne**, ale konieczne w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji zamówienia, w której **Pani/Pan** będzie brał/a udział.
8. **W związku z przetwarzaniem przez IAS w Rzeszowie, Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do:**
 - dostępu do treści danych, na podstawie **art. 15 RODO** z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Dyrektor IAS w Rzeszowie;
 - sprostowania danych, na podstawie **art. 16 RODO**;
 - ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie **art. 18 RODO**;
9. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez IAS w Rzeszowie **Pani/Pana danych osobowych** narusza przepisy RODO, **przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, o którym mowa w art. 51 RODO**.
10. Udostępnione dane nie będą podlegały profilowaniu.

Szczegółowe zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych, w rozumieniu RODO, zostaną określone odrębną umową powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, która stanowi Załącznik nr 3 do umowy.

Z up. Dyrektora Izby Administracji Skarbowej
w Rzeszowie

Naczelnik Wydziału
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Wzór umowy.

Otrzymują:

1. Strona internetowa Zamawiającego: www.podkarpackie.kas.gov.pl
- A/a